Znak sprawy: 2\_08.06.\_ZO\_DŁ\_2025 Katowice, dn. \_\_\_\_\_\_\_\_\_.10.2025 r.

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA WARUNKOWA NR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

na realizację usług szkoleniowych dla pracowników rejestracji i kadry medycznej

W dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_w Katowicach pomiędzy:

**Centrum Medyczne Tommed Sp. z o.o.** z siedzibą w Katowicach (adres: 40-662, Katowice, ul. Fredry 22), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000055217; NIP: 6342444045; REGON: 277618521; e-mail: sekretariat@tommed.pl; tel.: +48 32 607 21 35, którą reprezentuje:

* Marta Bula – Prokurent,
* Zenobia Hanusik – Prokurent,

zwaną w dalszej części Umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwaną w dalszej części Umowy **WYKONAWCĄ,**

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie **STRONAMI,** a każda/każde z osobna **STRONĄ**

została zawarta umowa o następującej treści:

W związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego nr 2/ZO/ROZ/2025 na udzielenie zamówienia pn.: ***Przeprowadzenie cyklu szkoleń warsztatowo-edukacyjnych dla pielęgniarek świadczących usługi opieki długoterminowej domowej (szkolenie z kompetencji miękkich i cyfrowych)*** w ramach projektu pn. ***Kompleksowa modernizacja i zakup wyposażenia medycznego dla poprawy leczenia i diagnostyki pacjentów Centrum Medyczne Tommed*** współfinansowanego przez Unię Europejską realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 Osi Priorytetowej VIII Fundusze Europejskie na infrastrukturę dla mieszkańca Działanie 08.06 Infrastruktura ochrony zdrowia - dot. w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 Osi Priorytetowej VIII Fundusze Europejskie na infrastrukturę dla mieszkańca Działanie 08.06 Infrastruktura ochrony zdrowia - dot. typ projektu 3 Wsparcie podmiotów świadczących usługi opieki długoterminowej, hospicyjnej i paliatywnej - w formie zdeinstytucjonalizowanej (dziennej, środowiskowej czy domowej), w ramach naboru nr FESL.08.06-IZ.01-220/25 oraz wyborem Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej, Strony zawierają Umowę o następującej treści:

**§ 1.**

* + 1. Wykonawca, wyłoniony w wyniku postępowania, przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego prowadzonego za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, na udzielenie zamówienia pn.: ***Przeprowadzenie cyklu szkoleń warsztatowo-edukacyjnych dla pielęgniarek świadczących usługi opieki długoterminowej domowej (szkolenie z kompetencji miękkich i cyfrowych)*** przyjmuje do wykonania niżej wymieniony zakres zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym i złożoną ofertą z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
    2. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia warsztatowych szkoleń dla pracowników rejestracji i kadry medycznej Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, ofertą Wykonawcy oraz załącznikami do niniejszej Umowy.
    3. Szkolenia obejmują:
    - Tematykę:
      * Aktywizacja zawodowa i społeczna pielęgniarek (szczególnie 55+) – wzmacnianie motywacji do pracy, przeciwdziałanie bierności zawodowej i izolacji społecznej, rozwijanie poczucia sprawczości i sensu pracy.
      * Zwiększenie satysfakcji i zaangażowania w pracę – budowanie pozytywnej tożsamości zawodowej, rozwijanie poczucia misji i znaczenia roli pielęgniarki środowiskowej w opiece długoterminowej.
      * Radzenie sobie ze stresem i wypaleniem zawodowym – profilaktyka przeciążenia emocjonalnego, techniki relaksacyjne i oddechowe, praca z emocjami, równowaga między życiem zawodowym a prywatnym (work-life balance).
      * Komunikacja z pacjentem i jego rodziną – praktyczne techniki komunikacji z osobami przewlekle chorymi, z zaburzeniami poznawczymi, otępieniem i chorobami neurodegeneracyjnymi, budowanie relacji opartych na empatii i zaufaniu.
      * Radzenie sobie w sytuacjach trudnych i konfliktowych – asertywność, konstruktywne reagowanie na agresję, frustrację lub lęk pacjenta, mediacja i rozwiązywanie sporów w środowisku domowym.
      * Budowanie odporności psychicznej i elastyczności adaptacyjnej – rozwijanie umiejętności radzenia sobie z presją, zmianą i odpowiedzialnością zawodową, trening odporności psychicznej (Mental Toughness / MTQ).
      * Bezpieczne techniki pracy w domu pacjenta – ergonomia, profilaktyka urazów i chorób zawodowych, zasady BHP w pracy terenowej, organizacja miejsca pracy w środowisku domowym.
      * Nowe technologie w opiece nad pacjentami – wprowadzenie do narzędzi e-zdrowia, systemów teleopieki i telemedycyny, praktyczne przykłady zastosowania opasek SOS, czujników bezpieczeństwa i zdalnych systemów monitorowania stanu zdrowia pacjenta.
      * Cyfryzacja dokumentacji medycznej – wprowadzenie do elektronicznej dokumentacji medycznej (EDM), zasady bezpiecznego korzystania z systemów informatycznych, ochrona danych medycznych w praktyce pielęgniarki.
      * Otwartość na zmianę i nowe technologie – jak oswoić nowe rozwiązania technologiczne w codziennej pracy, zrozumieć ich korzyści i przełamać bariery lęku przed cyfryzacją wśród personelu medycznego.
      * Empatia, uważność i etyka zawodowa w opiece długoterminowej – rozwijanie kompetencji miękkich, uważnego słuchania, reagowania na potrzeby emocjonalne pacjenta i jego rodziny, budowanie kultury troski i wsparcia.
      * Kultura współpracy i komunikacja zespołowa – skuteczna współpraca w zespole interdyscyplinarnym (pielęgniarka – lekarz – fizjoterapeuta – opiekun), wymiana informacji i dobra praktyka współdziałania w opiece domowej.
      * Zastosowanie nowoczesnych metod edukacji pacjenta i rodziny – jak przekazywać wiedzę o pielęgnacji, profilaktyce odleżyn, stosowaniu leków i sprzętu medycznego w sposób zrozumiały i motywujący.
    - co najmniej \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dni szkoleniowych (po minimum 6 godzin dydaktycznych każdy),
    - udział grup szkoleniowych liczących 10–20 osób,
    - przeszkolenie łącznie 90-105 osób,
    - przygotowanie materiałów dydaktycznych i certyfikatów uczestnictwa,
    - zapewnienie dostępności szkoleń dla osób ze szczególnymi potrzebami (zgodnie ze Standardem szkoleniowym FE SL).
    1. Szczegółowy program, harmonogram i miejsce realizacji szkoleń zostaną uzgodnione z Zamawiającym przed rozpoczęciem realizacji usługi.

**§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z:
2. warunkami określonymi w niniejszej Umowie oraz *Formularzu ofertowym, Zestawieniu parametrów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia* oraz *Zapytaniu ofertowym* stanowiącymi załączniki do niniejszej Umowy;
3. wymogami wynikającymi z przepisów prawa.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:

* przeprowadzenia szkoleń zgodnie z harmonogramem zaakceptowanym przez Zamawiającego,
* zapewnienia wykwalifikowanej kadry trenerskiej, zgodnej z wymogami zapytania ofertowego,
* przygotowania i przekazania materiałów dydaktycznych w formie drukowanej i elektronicznej,
* zapewnienia dokumentacji potwierdzającej realizację szkoleń (listy obecności, ankiety ewaluacyjne, raport końcowy),
* wydania uczestnikom certyfikatów ukończenia szkolenia.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i zgodność szkoleń z programem określonym w załącznikach do Umowy.
2. Szkolenia odbędą się w siedzibie Zamawiającego lub w innym uzgodnionym miejscu zapewniającym dostępność architektoniczną.
3. Należyte wykonanie usługi szkoleniowej potwierdzone zostanie w Protokole odbioru przedmiotu zamówienia***.***

**§ 3.**

1. Za należyte zrealizowanie całej umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ustalone w postępowaniu o udzielenie zamówienia wskazane w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje pełny koszt realizacji usług szkoleniowych, w tym: przygotowanie programu, przeprowadzenie zajęć, opracowanie materiałów dydaktycznych, ewaluację oraz wydanie certyfikatów uczestnictwa, podatek VAT i ubezpieczenie.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowanie całej Umowy nie może przekroczyć kwoty:

brutto …..................................................................................................................................... zł

(słownie: …...................................................................................................................................)

w tym:

netto …..................................................................................................................................... zł

(słownie: …...................................................................................................................................)

VAT ….. % co wynosi …............................ zł

(słownie: …..................................................................................................................................)

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej i wystawionej zgodnie z Umową faktury VAT. Podstawę wystawienia faktury VAT stanowi Protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Faktura musi zawierać numer Umowy wraz z numerem zadania oraz w przypadku ustrukturyzowanej faktury nr dowodu dostawy (WZ).
3. Fakturę należy dostarczyć do Zamawiającego wraz z dostawą albo przesłać na adres e-mail: [sekretariat@tommed.pl](mailto:sekretariat@tommed.pl).
4. W przypadku jakichkolwiek niezgodności na fakturze VAT, Zamawiający wezwie Wykonawcę do skorygowania faktury.
5. Strony akceptują wystawianie faktur VAT w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2020 r., poz.106, z późn. zm.). Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: [sekretariat@tommed.pl](mailto:sekretariat@tommed.pl). Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.
6. Płatność uregulowana zostanie na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 4.**

1. Odbiór usług szkoleniowych nastąpi po zakończeniu wszystkich zaplanowanych dni szkoleniowych, na podstawie Protokołu odbioru usług szkoleniowych podpisanego przez przedstawicieli obu Stron.
2. Wraz z protokołem Wykonawca przekaże:
   * raport ewaluacyjny zawierający opis realizacji programu,
   * wnioski uczestników z ankiet poszkoleniowych,
   * listy obecności uczestników,
   * kopie certyfikatów wydanych uczestnikom,
   * inne przewidziane w zapytaniu ofertowym.
3. W przypadku zastrzeżeń Zamawiającego co do jakości lub zgodności szkoleń z programem, Strony ustalą termin usunięcia nieprawidłowości lub przeprowadzenia zajęć uzupełniających.
4. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją Umowy oraz podpisania Protokołów Strony wyznaczają następujące osoby:

* Ze strony Zamawiającego:

........................................

........................................

* Ze strony Wykonawcy:

……………………………

……………………………

1. Zmiana osób określonych w ust. 9 lub ich danych, nie wymaga zmiany Umowy, a wyłącznie powiadomienia drugiej Strony dokonanego za pośrednictwem poczty elektronicznej na odpowiedni z adresów e-mail podanych w ust. 9.

**§ 5.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w przypadkach i wysokościach określonych w niniejszym paragrafie. Zastrzeżenie kar umownych określonych w niniejszym paragrafie, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia uzupełniającego przenoszącego wartość naliczonej kary na zasadach ogólnych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
   * 0,5% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki w rozpoczęciu lub zakończeniu szkoleń, nie więcej jednak niż 10% wartości brutto umowy,
   * 5% wartości brutto umowy w przypadku nieprzeprowadzenia szkoleń zgodnie z programem i harmonogramem,
   * 10% wartości brutto umowy w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający może potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Kary umowne nie będą naliczane za opóźnienia spowodowane **siłą wyższą** lub wyłączną winą Zamawiającego, a także w okresach uzgodnionych na piśmie przerw planowych (przeglądy profilaktyczne, aktualizacje oprogramowania).
5. Naliczanie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania Umowy i usunięcia skutków nienależytego wykonania, a rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczania i dochodzenia kar umownych.

**§ 6.**

1. Za **nienależyte wykonanie Umowy** Strony uznają w szczególności:
   1. przeprowadzenie szkoleń niezgodnie z programem lub bez wymaganej liczby godzin,
   2. nieprzekazanie Zamawiającemu wymaganej dokumentacji poszkoleniowej,
   3. realizację zajęć przez osoby niezgłoszone lub bez wymaganych kwalifikacji,
   4. nieprzestrzeganie zasad dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.
2. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli zostało ono spowodowane działaniem **siły wyższej**.
3. Przez „siłę wyższą” rozumie się zdarzenie zewnętrzne, nadzwyczajne i niemożliwe do przewidzenia, któremu nie można zapobiec, w szczególności: klęski żywiołowe (powódź, trzęsienie ziemi, pożar, wichura), działania wojenne, zamieszki, stan nadzwyczajny, akty władzy publicznej, strajki generalne lub blokady transportowe o charakterze ogólnokrajowym.
4. Strona, która nie może wykonać zobowiązania z powodu wystąpienia siły wyższej, zobowiązana jest **niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych**, powiadomić drugą Stronę o zaistnieniu zdarzenia i jego przewidywanych skutkach dla realizacji Umowy.
5. W przypadku ustania przyczyn działania siły wyższej, Strony niezwłocznie uzgodnią nowy termin realizacji swoich zobowiązań.
6. Wystąpienie siły wyższej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zabezpieczenia dostarczonego sprzętu i dokumentacji oraz z niezwłocznego podjęcia działań w celu ograniczenia skutków zdarzenia.

**§ 7.**

1. Wykonawca gwarantuje prawidłowe i rzetelne wykonanie niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest profesjonalnym podmiotem, który w ramach prowadzonej działalności spełnia warunki niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy oraz posiada wystarczające wiedzę, doświadczenie i kompetencje, a także dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dostawę i instalację urządzenia/urządzeń z należytą starannością.

**§ 8.**

W przypadku rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy, polegającej na niewykonaniu lub nienależytym jej wykonaniu, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym również z tytułu szkody powstałej z tytułu utraty źródła finansowania zakupu przedmiotu zamówienia (dofinansowania udzielonego ze środków unijnych).

**§ 9.**

1. Wykonawca nie jest uprawniony do zbycia wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, z uwzględnieniem wymogów określonych w ustawie o działalności leczniczej.

**§ 10.**

1. W przypadkach określonych w niniejszym paragrafie, oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia od Umowy, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie o odszkodowanie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku nienależytego jej wykonywania przez Wykonawcę, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń lub wykonania określonych działań pod rygorem odstąpienia od Umowy oraz po wyznaczeniu dodatkowego, odpowiedniego terminu na ich usunięcie.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, jeżeli umowa o dofinansowanie projektu zostanie rozwiązana, uchylona lub unieważniona przed rozpoczęciem realizacji dostawy.
4. W przypadkach, o których mowa powyżej, Zamawiający może odstąpić od Umowy bez obowiązku zapłaty kar umownych lub odszkodowań na rzecz Wykonawcy, pod warunkiem, że przedmiot Umowy nie został jeszcze dostarczony lub wykonany w całości.
5. Oświadczenie o odstąpieniu jest skuteczne z chwilą doręczenia go Wykonawcy w formie pisemnej.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy na podstawie ust. 3 Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania, zwrotu utraconych korzyści ani innych roszczeń z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn określonych w ust. 3.
7. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno być złożone drugiej Stronie na piśmie, pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, z przyczyn organizacyjnych, finansowych lub innych niezależnych od Zamawiającego, bez obowiązku zapłaty kar umownych.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania na skutek wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo powierzyć realizację niezrealizowanej części Przedmiotu Umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania zobowiązania w dodatkowym terminie nie krótszym niż 7 dni.
10. Rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy nie narusza prawa Zamawiającego do:
11. naliczenia i dochodzenia należnych kar umownych,
12. dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego ich wysokość,
13. dochodzenia roszczeń z tytułu gwarancji, rękojmi lub nienależytego wykonania Umowy.

**§ 11.**

1. Wykonawca (niepotrzebne skreślić ) zamierza/ nie zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia (podać w jakim zakresie) \* …………………………………..      podwykonawcom, za których działanie lub zaniechanie ponosi pełną odpowiedzialność,  bez naliczania dodatku za koordynację.
2. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących wybranych podwykonawców w zakresie objętym niniejszą Umową.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przelać na osoby trzecie jakichkolwiek obowiązków lub praw (w tym wierzytelności) wynikających z niniejszej Umowy.
4. Jakakolwiek czynność prawna powodująca zmianę wierzyciela z Wykonawcy na inny podmiot wymaga również uprzedniej pisemnej zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić wzmiankę o zakazie cesji na każdej fakturze lub rachunku wystawionych na podstawie niniejszej umowy.

**§ 12.**

* 1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta pod warunkiem zawieszającym łącznego spełnienia się następujących przesłanek:
  2. Zamawiający otrzyma dofinansowanie na realizację projektu, w ramach którego przewidziano sfinansowanie zakupu przedmiotu Umowy, realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 Osi Priorytetowej VIII Fundusze Europejskie na infrastrukturę dla mieszkańca Działanie 08.06 Infrastruktura ochrony zdrowia - dot. 2 typu projektu, w ramach naboru nr FESL.08.06-IZ.01-216/25;
  3. Zamawiający zawrze umowę o dofinansowanie projektu, o którym mowa w lit. a, z Instytucją Zarządzającą.
  4. Zamawiający zobowiązuje się do zawiadomienia Wykonawcy o spełnieniu się warunku określonego w ust. 1 powyżej, w terminie 3 dni od spełnienia ostatniej z przesłanek tam określonych. Zawiadomienie nastąpi za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 4 ust. 8.
  5. Dzień zawiadomienia Wykonawcy o spełnieniu się warunku stanowi dzień rozpoczęcia obowiązywania Umowy, od którego biegnie w szczególności termin realizacji dostawy.
  6. Zawiadamiający informuje, że planowane ogłoszenie wyników naboru nr FESL.08.06-IZ.01-216/25 do Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 Osi Priorytetowej VIII Fundusze Europejskie na infrastrukturę dla mieszkańca Działanie 08.06 Infrastruktura ochrony zdrowia - dot. 2 typu projektu, ma nastąpić w II kwartale 2026 r.

**§ 13.**

#### Wykonawca zobowiązuje się, że będzie przysługiwać mu całość praw autorskich (lub stosowne licencje umożliwiające wykonanie przedmiotu Umowy) i innych praw własności intelektualnej, zwanych dalej Prawami Własności Intelektualnej związanych z przedmiotem Umowy.

#### W przypadku, gdy osoba trzecia, ze względu na naruszenie Prawa Własności Intelektualnej wskutek korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu Umowy podniesie roszczenia przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca, na swój koszt zwolni Zamawiającego z tych roszczeń i zwróci Zamawiającemu koszty poniesione w związku z tymi roszczeniami, a także zmodyfikuje procesy szkoleniowe będące przedmiotem Umowy tak, aby nie naruszało/naruszały Praw Własności Intelektualnej lub wymieni odpowiednią część urządzenia/urządzeń.

1. Roszczenia Zamawiającego są wyłączone, jeśli Zamawiający (włączając w to jego przedstawicieli, pracowników lub osoby, z którymi związany jest umową) jest odpowiedzialny za naruszenie Praw Własności Intelektualnej w związku z korzystaniem z przedmiotu Umowy z naruszeniem jej postanowień**.**
2. W przypadku podniesienia przez osobę trzecią roszczeń, o których mowa w ust. 2, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się przystąpić do obrony przed takimi roszczeniami.

**§ 14.**

1. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają następujące zmiany postanowień Umowy:
   1. zmiana wysokości wynagrodzenia brutto Wykonawcy możliwa jest w przypadku, gdy zaistnieje przynajmniej jedna z poniższych okoliczności:
      1. nastąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa powodująca zmianę stawek podatku (innych niż podatek VAT) lub zmian w wysokości innych należności administracyjno–prawnych (np.: cło, akcyza) i zmiana taka będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę – w takim przypadku Strony podejmą negocjacje dotyczące nowej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tym jednak zastrzeżeniem, że jeśli nic innego nie będzie wynikać z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, to zmiana powodująca wzrost kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie niniejszego postanowienia możliwa będzie jedynie do wysokości 2% wartości całkowitej brutto Umowy,
   2. zmiana przedmiotu Umowy jest dopuszczalna w przypadku, gdy zmiana taka nie spowoduje rozszerzenia przedmiotu zamówienia określonego w SWZ w razie zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:
      1. zakończenie produkcji lub wycofanie z rynku przedmiotu dostawy - w takim przypadku dopuszcza się zmianę na nowy przedmiot dostawy pod następującymi warunkami:

* nowy przedmiot dostawy będzie miał takie same lub lepsze parametry w porównaniu z określonymi w SWZ oraz
* cena nowego przedmiotu dostawy nie będzie wyższa od podanej w ofercie Wykonawcy.

Aby wprowadzić taką zmianę Umowy Wykonawca musi stosownymi dokumentami udowodnić Zamawiającemu zaistnienie wszystkich powyżej określonych warunków oraz zakończenia produkcji lub wycofania z rynku przedmiotu dostawy.

* + 1. brak na rynku przedmiotu dostawy z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy - w takim przypadku dopuszcza się zmianę na inny, nowy przedmiot dostawy o innej nazwie handlowej pod warunkiem, że nowy przedmiot dostawy posiada identyczne lub lepsze parametry, a cena nowego przedmiotu dostawy nie będzie wyższa od podanej w ofercie Wykonawcy.

Aby wprowadzić taką zmianę Umowy Wykonawca musi stosownymi dokumentami udowodnić Zamawiającemu zaistnienie wszystkich powyżej określonych warunków oraz brak na rynku przedmiotu dostawy.

1. Wszelkie spory mogące powstać na tle wykonywania niniejszej Umowy Strony będą się starały rozstrzygać polubownie, zaś w przypadku braku porozumienia poddadzą powstały spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 15.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. 2025 r., poz. 1071 z późn. zm.).

**§ 16.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „rozporządzeniem ogólnym” lub “RODO”, Zamawiający informuje, że:
   * + 1. Administratorem danych osobowych zawartych w formularzu Oferty w ramach procedury Zapytania ofertowego oraz w niniejszej Umowie jest Centrum Medyczne Tommed Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach przy ul. Fredry 22;
       2. Inspektorem Ochrony danych jest Mateusz Kępa / kontakt: iodo@tommed.pl;
       3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu:
          1. w celu przeprowadzenia procedury zapytania ofertowego i realizacji niniejszej Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, przez okres trwania współpracy, a następnie 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, którego dokumenty dotyczą lub do czasu wygaśnięcia roszczeń cywilnoprawnych,
          2. wykonywania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym prowadzenia dokumentacji podatkowej i księgowej, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. Z właściwymi przepisami prawnopodatkowymi i ustawy o rachunkowości, przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, którego dokumenty dotyczą.
       4. Państwa dane będą przekazywane podmiotom trzecim wyłącznie w wykonaniu obowiązku wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub, gdy udostępnienie to będzie konieczne dla realizacji umowy, której stroną jest Administrator, po uprzednim poinformowaniu Państwa o konieczności udostępnienia danych osobowych kontrahentowi Administratora.
       5. Państwa dane będą przetwarzane przez IZ FE SL - Zarząd Województwa Śląskiego, ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego oraz ministra właściwego do spraw finansów publicznych (w przypadku projektów grantowych), a także mogą być przetwarzane przez pozostałych administratorów wskazanych w art. 87 ustawy wdrożeniowej.
       6. Przysługuje Państwu prawo uzyskania dostępu do własnych danych osobowych, ich sprostowania i usunięcia, a także żądania ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych w warunkach określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
       7. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w każdym przypadku zaistnienia podejrzenia, że przetwarzanie Państwa danych osobowych następuje z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
       8. Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
       9. Państwa dane nie będą podstawą wydawania decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilowania.
       10. Administrator dołoży należytej staranności w celu odpowiedniego zabezpieczenia przekazanych danych osobowych, a w szczególności przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym.
2. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ. Urz. L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz zawarcia i wykonania niniejszej Umowy.
3. Działając na podstawie art. 13–14 RODO oraz zgodnie z zasadami wdrażania FE SL 2021–2027, Zamawiający informuje, że dane osobowe Wykonawcy lub osób wskazanych w ust. 2mogą być przekazywane oraz dalej przetwarzane przez następujących **niezależnych administratorów danych**:
   1. **Instytucja Zarządzająca FE SL** – Zarząd Województwa Śląskiego (Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice, tel. +48 (32) 20 78 888, e-mail: kancelaria@slaskie.pl; IOD: [daneosobowe@slaskie.pl](mailto:daneosobowe@slaskie.pl); więcej informacji: BIP UMWŚ).
   2. **Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego** – jako administrator m.in. danych przetwarzanych w Centralnym Systemie Teleinformatycznym (SL2021).
   3. **Minister właściwy do spraw finansów publicznych** – **w przypadku projektów grantowych**.
   4. **Pozostali administratorzy** wskazani w **art. 87 ustawy wdrożeniowej** (m.in. wnioskodawcy, beneficjenci, instytucje kontrolne i audytowe) – w zakresie realizacji ich ustawowych zadań.
4. Dane będą przetwarzane również w celu przeprowadzenia postępowania, zawarcia i wykonania Umowy, rozliczenia i kontroli projektu oraz realizacji zadań związanych z wdrażaniem programu FE SL (m.in. monitorowanie, sprawozdawczość, komunikacja, audyty), na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. b, c i e RODO oraz przepisów UE i krajowych dotyczących funduszy europejskich na lata 2021–2027 (w tym rozporządzeń 2021/1060, 2021/1058, 2021/1057, 2021/1056 oraz ustawy wdrożeniowej).
5. Zakres obejmuje dane identyfikacyjne i kontaktowe, dane dot. reprezentacji i personelu, informacje wymagane dokumentami postępowania, a w projektach EFS+ – niekiedy również kategorie szczególne (gdy przepisy tak stanowią). Dane mogą pochodzić bezpośrednio od osoby, z dokumentów ofertowych lub od innych podmiotów uprawnionych na mocy prawa.
6. Upoważnieni pracownicy i eksperci Zamawiającego, IZ FE SL, IP, minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, minister właściwy ds. finansów publicznych (projekty grantowe), instytucje kontrolne i audytowe, dostawcy usług niezbędnych do obsługi programu (np. systemy teleinformatyczne, operatorzy doręczeń), a w zakresie informacji publicznej – publikacja w BIP/na stronie programu.
7. Co do zasady – przez okres wymagany przepisami dot. funduszy UE (nie krócej niż 5 lat od zakończenia Projektu). Dane osobowe będą przechowywane na zasadach określonych w art. 82 rozporządzenia ogólnego, bez uszczerbku dla toczącego się postępowania administracyjnego / sądowo administracyjnego, zasad regulujących trwałość projektu, zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów. Następnie okres przechowywania wynikał będzie z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej, może także wynikać ze szczególnych przepisów mających zastosowanie do załatwienia danej sprawy, np. dotyczących zasad udzielania pomocy publicznej.
8. Prawo dostępu do danych i uzyskania kopii, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu (gdy podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO), a w zakresie opartym na zgodzie – do jej cofnięcia bez wpływu na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania. Skarga do Prezesa UODO (uodo.gov.pl). Prawa mogą podlegać ograniczeniom przewidzianym w przepisach.
9. Podanie danych jest wymagane przepisami/dokumentacją naboru; ich niepodanie może uniemożliwić udział w postępowaniu lub zawarcie/realizację umowy.
10. Co do zasady nie stosuje się zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania w rozumieniu art. 22 RODO. W razie zastosowania takich narzędzi – informacja zostanie przekazana odrębnie.
11. IZ FE SL stosuje środki organizacyjne i techniczne, m.in. system zarządzania bezpieczeństwem informacji (ISO/IEC 27001). Kontakt do IOD w UMWŚ: [daneosobowe@slaskie.pl](mailto:daneosobowe@slaskie.pl). Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych w ramach FE SL publikowane są na stronie programu.
12. Przekazując dokumenty, prosimy o usunięcie/zanonimizowanie tych danych, które nie są wymagane do celów postępowania lub rozliczenia projektu.
13. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych w ramach FE SL 2021-2027 znajduje się na stronie internetowej programu FE SL 2021-2027

**§ 19.**

* 1. Załączniki wymienione w treści Umowy stanowią jej integralną część.
  2. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAŁĄCZNIKI:**

Załącznik nr 1 – Zestawienie parametrów merytoryczno–organizacyjnych przedmiotu zamówienia oraz Zestawienie parametrów wiedzy i doświadczenia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Zapytanie ofertowe

Załącznik 4 – Program szkolenia

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Wykonawca Zamawiający**